

**Ҡарар решение**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО**

**ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН**

**РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Руководствуясь п. 4 ч. 1 ст. 14, ч. 2 ст. 92, ч. 1 ст. 94, 95, ч. 2 ст. 104 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Республики Башкортостан от 2 декабря 2005 года N 250-з "О регулировании жилищных отношений в Республике Башкортостан", п. 6 ч. 1 ст. 16 ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет муниципального района Ишимбайский район решил:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par39) о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Восход".

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

 Председатель Совета О.М.Агафонов

г.Ишимбай

18 июля 2014 г.

№23/340

Утверждено

решением Совета муниципального

 района Ишимбайский район

 Республики Башкортостан

от 18 июля 2014 г. №23/340

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 14, ч. 2 ст. 92, ч. 1 ст. 94, ст. 95, ч. 2 ст. 104 Жилищного кодекса Российской Федерации и определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального района Ишимбайский район.

1.2. Включение муниципального жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании постановления Администрации муниципального района Ишимбайский район.

1.3. К муниципальному специализированному жилищному фонду муниципального района Ишимбайский район относятся:

- служебные жилые помещения;

- жилые помещения в общежитиях;

- жилые помещения маневренного фонда;

- жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Порядок предоставления иных видов жилых помещений специализированного жилищного фонда регулируется отдельными нормативными правовыми актами.

1.5. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, кроме случаев передачи таких помещений по договорам найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в муниципальном районе Ишимбайский район.

1.7. Регистрация граждан по месту жительства (пребывания) в жилых помещениях специализированного жилищного фонда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Выселение граждан из жилых помещений специализированного жилищного фонда производится по основаниям и в порядке, установленным жилищным законодательством.

1.9. Договор найма специализированного жилого помещения с гражданами заключается органом (лицом), уполномоченным Администрацией муниципального района Ишимбайский район.

1.10. Контроль по соблюдению действующего жилищного законодательства при предоставлении и пользовании жилыми помещениями специализированного жилищного фонда возлагается на отдел капитального строительства, учета и распределения жилья Администрации муниципального района Ишимбайский район.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

2.1. Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан, не обеспеченным жилыми помещениями:

а) муниципальным служащим;

б) работникам образования (учителям, воспитателям дошкольных учреждений, педагогам дополнительного образования, методистам);

в) медицинским работникам (врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу);

г) работникам учреждений культуры;

д) сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи, жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

е) работникам организаций жилищно-коммунального хозяйства, обслуживающим муниципальный жилищный фонд городского поселения город Ишимбай муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (дворникам, слесарям-сантехникам, электрогазосварщикам, газорезчикам; жестянщикам, кровельщикам, водителям специальных машин (аварийно-диспетчерских служб, уборочных машин, машинистам экскаваторов, бульдозеров, кранов).

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде отдельной квартиры.

Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут использоваться как все жилые помещения такого дома, так и часть жилых помещений в этом доме.

2.3. Ведение учета служебных жилых помещений, их распределение осуществляет структурное подразделение, уполномоченное Администрацией муниципального района (отдел капитального строительства, учета и распределения жилья).

2.4. Ведение учета граждан, имеющих право на предоставление служебного жилого помещения, и подготовка предложений по распределению служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального района Ишимбайский район осуществляются:

- на предприятиях и в учреждениях - уполномоченными лицами из числа их работников, назначенными приказом руководителя;

- в органе местного самоуправления - отдел капитального строительства, учета и распределения жилья Администрации муниципального района.

Списки граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, ежегодно предоставляются на согласование в отдел капитального строительства, учета и распределения жилья.

2.5. Гражданин, в отношении которого соответствующим работодателем принято решение о предоставлении служебного жилого помещения, представляет в отдел капитального строительства, учета и распределения жилья следующие документы:

- заявление;

- справку о составе семьи, копии паспортов гражданина Российской Федерации, свидетельств о рождении детей;

- копию документа, устанавливающего право на жилое помещение, где гражданин проживает в момент подачи заявления;

- копию лицевого счета квартиросъемщика либо домовой книги, технического паспорта, свидетельства о регистрации права собственности на домовладение (в зависимости от места проживания);

- заверенную копию трудовой книжки;

- справки из Ишимбайского участка Стерлитамакского филиала ГУП "Центр учета, инвентаризации и оценки недвижимости Республики Башкортостан" о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений.

 - выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) в собственности заявителя и членов его семьи жилого помещения.

Документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, заявитель вправе представить по собственной инициативе в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6. Предоставленные документы направляются на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам, созданной распоряжением главы Администрации муниципального района Ишимбайский район. Срок рассмотрения документов - 30 дней со дня поступления.

2.7. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении служебного жилого помещения.

2.8. О принятом решении гражданин, подавший заявление, уведомляется уполномоченным структурным подразделением в письменной форме в трехдневный срок со дня принятия решения комиссией.

2.9. Решение комиссии о предоставлении гражданину служебного жилого помещения является основанием для подготовки проекта постановления Администрации муниципального района Ишимбайский район.

2.10. На основании постановления Администрации муниципального района Ишимбайский район о предоставлении служебного жилого помещения с гражданином заключается договор найма служебного жилого помещения.

3. ИСКЛЮЧЕНИЕ СЛУЖЕБНОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

3.1. Постановлением Администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан служебные жилые помещения могут быть исключены из специализированного жилищного фонда с последующим заключением договоров социального найма следующим категориям граждан:

1) имеющим непрерывный трудовой стаж 15 и более лет в организации, по ходатайству которой было предоставлено служебное жилое помещение, и проживающим в данном служебном жилом помещении не менее 5 лет;

2) получившим служебные жилые помещения до 1 марта 2005 года, имеющим трудовой стаж в организации, решением которой было предоставлено служебное жилое помещение, 10 лет и более, либо прекратившим трудовые отношения с организацией, не отработав 10 лет, но проживающим в служебном жилом помещении более 10 лет.

3.2. Служебные жилые помещения граждан, не являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, относящихся к одной из категорий граждан, установленных ч. 2 ст. 103 Жилищного кодекса Российской Федерации, подлежат исключению из специализированного жилищного фонда с последующим заключением договора социального найма.

3.3. Исключение служебных жилых помещений из специализированного жилищного фонда осуществляется на основании следующих документов:

1) заявления;

2) ходатайства организации, в которой работает заявитель, для граждан, указанных в [п. 3.1](#Par3) Положения;

3) документа о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства гражданина-заявителя (справки о составе семьи);

4) выписки из лицевого счета по месту регистрации;

5) копий паспортов или иных документов, удостоверяющих личность гражданина-заявителя и членов его семьи;

6) копии трудовой книжки, выданной работодателем заявителя;

7) правоустанавливающего документа на служебное жилое помещение (ордер на служебное жилое помещение, договор найма служебного жилого помещения);

8) справки органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии у гражданина-заявителя и (или) членов его семьи жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности.

3.4. Предоставленные документы направляются на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам, созданной распоряжением главы Администрации муниципального района Ишимбайский район. Срок рассмотрения документов - 30 дней со дня поступления.

3.5. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда с последующим заключением договора социального найма либо об отказе в исключении.

3.6. О принятом решении гражданин, подавший заявление, уведомляется уполномоченным структурным подразделением в письменной форме в трехдневный срок со дня принятия решения комиссией.

3.7. Решение комиссии о предоставлении гражданину служебного жилого помещения является основанием для подготовки проекта постановления Администрации муниципального района Ишимбайский район.

3.8. На основании постановления Администрации муниципального района Ишимбайский район с гражданином заключается договор найма служебного жилого помещения.

4. ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЯХ

4.1. Жилые помещения в общежитиях муниципального жилищного фонда муниципального района Ишимбайский район предназначаются для временного проживания граждан, принятых на работу в органы местного самоуправления муниципального района Ишимбайский район, в муниципальные учреждения, муниципальные жилищно-эксплуатационные и коммунальные организации, проходящих службу в органах внутренних дел.

Общежития предназначаются для временного проживания как одиноких граждан, так и граждан, имеющих семью.

4.2. Предоставление жилых помещений в общежитии осуществляется на основании решения жилищной комиссии, принимаемого по результатам рассмотрения ходатайств руководства данных учреждений о выделении жилого помещения в общежитии конкретному работнику. В решении должны быть указаны члены семьи, вселяемые с лицом, которому предоставляется площадь в общежитии.

4.3. К ходатайству прилагаются документы, указанные в [п. 2.5](#Par78) настоящего Положения.

4.4. На основании принятого решения заключается договор найма жилого помещения в общежитии.

5. ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ МАНЕВРЕННОГО ФОНДА

5.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

1) граждан в связи с капитальным ремонтом и реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) граждан, у которых единственные жилые помещения стали не пригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда из специализированного жилищного фонда муниципального района Ишимбайский район осуществляется на основании:

1) заявления;

2) копий паспортов или иных документов, удостоверяющих личность гражданина-заявителя и членов его семьи;

3) справки о финансово-лицевом счете по месту регистрации;

4) справки органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии у гражданина-заявителя и (или) членов его семьи жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности;

5) копий документов, подтверждающих основания владения и (или) пользования гражданином и членами его семьи занимаемыми жилыми помещениями.

Для обеспечения жилым помещением маневренного фонда категории, указанной в [пп. 2 п. 5.1](#Par99) настоящего Положения, дополнительно представляются копии вступившего в законную силу решения суда об обращении взыскания на заложенное жилое помещение либо соглашения между залогодателем и залогодержателем об удовлетворении требований залогодержателя за счет заложенного жилого помещения.

Для обеспечения жилым помещением маневренного фонда категории граждан, указанной в [пп. 3 п. 5.1](#Par100) настоящего Положения, дополнительно представляется заключение уполномоченного органа о факте произошедших чрезвычайных обстоятельств.

6. ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

 5.1. Жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным.

5.2. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения составляет пять лет.

5.3. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 5.1. настоящего положения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок. Порядок выявления этих обстоятельств устанавливается законодательством субъекта Российской Федерации. Договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок не более чем один раз.

5.4. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в п.5.3. настоящего положения, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, орган местного самоуправления, осуществляющий управление муниципальным жилищным фондом, обязан принять решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключить с лицами, указанными в п.5.1. настоящего положения, договор социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации.

Председатель Совета О.М.Агафанов