

Башкортостан Республикаһы
Ишембай районы
муниципаль район Советы

453200, Ишембай калаһы, Ленин проспекты, 60
тел.: 3-39-28, 4-19-54



Республика Башкортостан
Совет муниципального района
Ишимбайский район

453200, г. Ишимбай, пр. Ленина, 60
тел.: 3-39-28, 4-19-54

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
четвертого созыва**

КАРАР

РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в решение Совета от 07 мая 2019 года №31/402
«Об утверждении муниципальной программы «Кадры в системе
здравоохранения муниципального района Ишимбайский район
Республики Башкортостан» на 2019-2024 годы»**

В соответствии со статьями 7, 15 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях выполнения подпункта «г» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2013 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» и на основании требования Ишимбайской межрайонной прокуратуры об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупционных факторов от 17.04.2020 года №3-1-2020, Совет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан четвертого созыва **р е ш и л :**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Кадры в системе здравоохранения муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан» на 2019-2024 годы» утвержденную решением Совета от 07 мая 2019 года №31/402 «Об утверждении муниципальной программы «Кадры в системе здравоохранения муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан» на 2019-2024 годы».

1.1. Дополнить пункт 4 подпунктом 4.1. «Порядок предоставления мер социальной поддержки специалистам медицинских учреждений, обслуживающих население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан» (приложение №1).

1.2. Утвердить состав комиссии по предоставлению мер социальной поддержки специалистов медицинских учреждений, обслуживающих население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (приложение № 2).

2. Заменить термин «остродефицитные узкие специальности» на термин «наиболее дефицитные специальности».

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на сайте Совета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (<http://sovet.ishimbair.ru/>) и публикации в газетах «Восход» и «Торатау».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан по социальным вопросам, охране правопорядка и делам общественных объединений (председатель Н.С. Дурова).

Председатель Совета

г.Ишимбай

«23» апреля 2020 г.

№45/564



О.М. Агафонов

**Порядок
предоставления мер социальной поддержки специалистов медицинских
учреждений, обслуживающих население муниципального района
Ишимбайский район Республики Башкортостан**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления мер социальной поддержки специалистов медицинских учреждений, обслуживающих население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее - Порядок).

2. Под специалистами медицинских учреждений, обслуживающих население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее также – специалисты), понимаются:

-специалисты с высшим профессиональным (медицинским) образованием;

-специалисты с высшим профессиональным (немедицинским) образованием;

-специалисты со средним профессиональным (медицинским) образованием.

3. Настоящий Порядок определяет:

-размер, порядок компенсации расходов за найм жилого помещения специалистам, трудоустроившимся в ГБУЗ РБ Ишимбайская ЦРБ и переехавшие в Ишимбайский район РБ из других муниципальных районов и городских округов;

-порядок предоставления служебных жилых помещений из специализированного жилищного фонда;

-порядок оплаты стоимости обучения специалистов в ординатуре по востребованным специальностям, в т.ч. с частичным возмещением расходов, понесенных выпускником за счет личных средств с последующим трудоустройством в ГБУЗ Ишимбайская ЦРБ;

-организацию послевузовского обучения специалистов (первичная переподготовка);

-организацию послевузовского обучения специалистов, в том числе по программе непрерывного медицинского образования;

-единовременная денежная выплата специалистам, впервые устраивающимся на работу по окончании учебного заведения.

4. Частичная компенсация расходов за аренду жилья предоставляется специалистам, заключившим трудовой договор с медицинским учреждением, обслуживающим население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее - медицинские работники, медицинское учреждение), в виде компенсации расходов на оплату найма жилых помещений (далее - компенсация).

4.1. Специалист вправе претендовать на компенсацию по настоящему Порядку в случае, если у него отсутствует в собственности и (или) пользовании (по договору социального найма или договору найма специализированного жилого помещения) жилое помещение на территории муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

4.2. Право на получение компенсации имеют специалисты при соблюдении следующих условий:

- специалист заключил трудовой договор с медицинским учреждением на условиях, установленных трудовым законодательством Российской Федерации для данной категории работников (далее - трудовой договор) с обязательством отработать в данной организации в течение пяти лет с даты трудоустройства;
- специалист является нанимателем (поднанимателем) жилого помещения по договору найма (поднайма) жилого помещения.

4.3. Компенсация предоставляется специалисту, принятому на работу в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Ишимбайская центральная районная больница (далее - медицинское учреждение), обслуживающее население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, администрацией муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, в размере ежемесячной оплаты за жилое помещение по договору найма (поднайма) жилого помещения, но не более четырех тысяч рублей в месяц в течение первых пяти лет работы.

Оплата коммунальных расходов, в том числе электроэнергии, в используемом жилом помещении осуществляется специалистом самостоятельно.

4.4. Компенсация в виде ежемесячной денежной выплаты специалистам, прибывшим на работу в медицинское учреждение, обслуживающее население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

4.5. Если два и более специалиста, являющихся членами одной семьи, имеют право на компенсацию в соответствии с Порядком, то компенсация предоставляется одному из таких специалистов в размере 100 процентов предусмотренной договором найма (поднайма) жилого помещения ежемесячной платы за жилое помещение либо платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги, но не более 9000 рублей.

4.6. Для получения компенсации специалист представляет по месту осуществления своей трудовой деятельности заявление о предоставлении компенсации (далее - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К указанному заявлению прилагаются:

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность специалиста и членов его семьи;
- копия трудового договора, заключенного с медицинским учреждением, на условиях, установленных трудовым законодательством для данной категории работников с обязательством отработать в данном учреждении в течение пяти лет с даты трудоустройства;

- копия приказа (распоряжения) о приёме специалиста на работу;
- копия договора найма (поднайма) жилого помещения, заключенного с соблюдением требований действующего законодательства;
- выписка из ЕГРН об отсутствии зарегистрированных прав на объект недвижимости на территории муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору найма жилого помещения;
- реквизиты банковского счёта специалиста для зачисления компенсации.

4.7. После получения согласования в форме ходатайства руководителя медицинского учреждения, специалист представляет заявление и документы, указанные в п. 4.6. Порядка, на имя главы администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

4.8. Заявление и документы, указанные в пункте 4.6. Порядка, вместе с ходатайством руководителя медицинского учреждения регистрируются в день их поступления в установленном порядке и в течение пяти рабочих дней со дня регистрации передаются на рассмотрение заместителя председателя Комиссии по предоставлению мер социальной поддержки специалистам медицинских учреждений, обслуживающих население муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее – Комиссия).

В случае представления копий документов, указанных в пункте 4.6. Порядка, не заверенных в установленном законодательством порядке, представляются их подлинники. В этом случае лицо, уполномоченное на принятие документов, сверяет подлинники и копии документов, не заверенные в установленном законодательством порядке, и заверяет копии документов своей подписью, а подлинники документов возвращает специалисту.

В случае принятия решения о предоставлении специалисту компенсации, копии документов, подтверждающих оплату по договору найма (поднайма) жилого помещения предоставляются ежемесячно в срок до 20 числа.

4.9. Заявление и документы, указанные в пункте 4.6. Порядка, рассматриваются Комиссией и в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления принимается решение о предоставлении компенсации специалисту с указанием размера предоставляемой компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 4.10. Порядка.

Решение вопроса о назначении или об отказе в назначении компенсации в виде ежемесячной денежной выплаты принимается Комиссией по ходатайству руководителя медицинского учреждения муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан с приложением документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка.

4.10. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- несоответствие специалиста условиям, указанным в пункте 4.2. Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка;
- представленные документы не соответствуют предъявляемым к ним требованиям (разночтения аналогичной информации в разных документах,

записи в документах исполнены карандашом, документы содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание, истечение срока действия документа, отсутствие реквизитов документа: номера, даты выдачи, печати, подписи и т.д.).

4.11. Руководитель медицинского учреждения обязан ознакомить специалиста под роспись с распоряжением о назначении компенсации в виде ежемесячной денежной выплаты в трехдневный срок со дня его вынесения.

4.12. Компенсация предоставляется со дня принятия распоряжения о предоставлении компенсации в виде ежемесячной денежной выплаты и осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счёт специалиста, указанный им в заявлении.

4.13. Специалист после ознакомления с распоряжением о предоставлении компенсации в виде ежемесячной денежной выплаты вправе отказаться от ее получения. В случае отказа от получения компенсации специалист направляет уведомление на имя главы администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

4.14. Предоставление компенсации прекращается:

- со дня расторжения трудового договора со специалистом;
- со дня расторжения договора найма (поднайма) жилого помещения;
- при обнаружении (установлении) недостоверной информации, влияющей на право получения ежемесячной денежной компенсации;
- со дня отказа специалиста от получения компенсации;
- при переезде специалиста на постоянное место жительства в другую местность;
- со дня смерти специалиста;
- по истечении пяти лет работы в медицинском учреждении.

Решение о прекращении компенсации в виде ежемесячной денежной выплаты специалистам принимается Комиссией по представлению руководителя медицинского учреждения с приложением документов, подтверждающих основания, указанные в пункте 4.14. настоящего Порядка.

4.15. Специалист обязан письменно информировать комиссию о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 - 2 пункта 4.14 Порядка, в течение 10 календарных дней с момента наступления указанных обстоятельств.

4.16. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня получения информации о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4.14. Порядка, направляет специалисту уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной суммы компенсации с указанием реквизитов для перечисления излишне выплаченной суммы компенсации (далее - уведомление).

4.17. Суммы компенсации, излишне выплаченные специалисту вследствие предоставления им документов с заведомо недостоверными сведениями, в том числе документов, подтверждающих оплату по договору найма (поднайма) жилого помещения; сокрытия данных, влияющих на право получения компенсации, в том числе в случае, если специалист в установленный срок не известил об обстоятельствах, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4.14. Порядка,

подлежат возврату в бюджет муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан специалистом в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления, направленного комиссией в адрес специалиста.

4.18. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения специалистом обязанности по возврату излишне выплаченных сумм компенсации средства взыскиваются в доход бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Предоставление служебных жилых помещений из специализированного жилищного фонда осуществляется на основании Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан по представлению ходатайства руководителя медицинского учреждения.

6. Оплата стоимости обучения специалистов в ординатуре производится по востребованным специальностям, в т.ч. с частичным возмещением расходов, понесенных выпускником за счет личных средств с последующим трудоустройством в медицинское учреждение.

6.1. Отбор специалистов для заключения договора о компенсации расходов на оплату обучения в ординатуре (далее – отбор, договор о компенсации расходов) осуществляется комиссией по представлению руководителя медицинского учреждения.

В целях заключения договора о компенсации расходов медицинским учреждением утверждается перечень специальностей и должностей.

6.2. Предоставление компенсации расходов осуществляется в соответствии с договором о компенсации расходов, содержащим следующие условия:

1) обязанность освоить программу ординатуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности, включенной в перечень специальностей и должностей;

2) обязательство заключить не позднее, чем через два месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации трудовой договор с медицинской организацией о работе в должности, включенной в перечень специальностей и должностей, и в течение пяти лет выполнять трудовые функции по основному месту работы на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) обязанность вернуть полученные средства компенсации в случаях и в порядке, предусмотренных пунктом 4.14. настоящего Порядка;

4) ответственность за неисполнение принятых обязательств;

5) обязанность медицинского учреждения обеспечить трудоустройство в соответствии с полученной квалификацией с заключением трудового договора о работе в должности специалиста, включенной в перечень специальностей и должностей.

6.3. Для заключения договора о компенсации расходов специалист, представляет в комиссию в течение первого года обучения в ординатуре заявление о заключении договора о компенсации расходов (далее - заявление), в котором указываются реквизиты банковского счета для безналичного

перечисления компенсации расходов.

К заявлению прилагается копия документа, подтверждающего отсутствие у специалиста заболеваний, препятствующих трудоустройству в медицинскую организацию, полученного не ранее чем за месяц до подачи заявления (далее - документ, подтверждающий отсутствие заболеваний).

Заявление и документ, подтверждающий отсутствие заболеваний, могут быть представлены путем личного обращения либо посредством почтовой связи.

Копия документа, подтверждающего отсутствие заболеваний, представляется с предъявлением подлинника либо заверенная нотариально.

При представлении копии документа, подтверждающего отсутствие заболеваний, с подлинником специалист администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник специалисту при личном обращении в день его представления, при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня его поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

6.4. Заявление регистрируется администрацией муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в день его поступления и рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

6.5. По результатам рассмотрения заявления и документа, подтверждающего отсутствие заболеваний, комиссия заключает со специалистом договор о компенсации расходов, или отказывает в заключении договора о компенсации расходов по основаниям, указанным в пункте 4.6. настоящего Порядка.

Договор о компенсации расходов заключается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае отказа в заключении договора о компенсации расходов, комиссия уведомляет специалиста об отказе в заключении договора о компенсации расходов с указанием причин отказа в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4.4. настоящего Порядка.

6.6. Основаниями для отказа специалисту в заключении договора о компенсации расходов являются:

- при подаче заявления не соответствует требованиям, установленным медицинским учреждением;
- нарушен срок обращения и представления заявления, предусмотренный настоящим Порядком;
- документ, подтверждающий отсутствие заболеваний, не представлен;
- документ, подтверждающий отсутствие заболеваний, представлен без соблюдения требований, предусмотренных настоящим Порядком.

6.7. Претендент на получение компенсации расходов вправе устранить причины, послужившие основаниями для отказа в соответствии с абзацами четвертым и пятым пункта 4.6. настоящего Порядка в пределах срока для обращения и представления документов, установленных настоящим Порядком.

6.8. Компенсация расходов предоставляется в период действия договора об оказании платных образовательных услуг на основании платежных документов, подтверждающих перечисление специалистом денежных средств на оплату обучения в ординатуре (далее – платежные документы).

6.9. Администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан осуществляет выплату специалисту компенсации расходов в течение 30 рабочих дней со дня получения платежных документов.

6.10. Комиссия прекращает предоставление специалисту компенсации расходов со дня отчисления специалиста из образовательной организации до окончания нормативного срока обучения в ординатуре или со дня, когда администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан стало известно о наступлении указанного обстоятельства.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления компенсации расходов администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан направляет специалисту письменное уведомление о принятом решении с указанием основания прекращения предоставления компенсации расходов.

6.11. Возврат полученных средств компенсации в муниципальный бюджет в полном объеме производится специалистом в следующих случаях:

- расторжение (прекращение) договора об оказании платных образовательных услуг и отчисление специалиста из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания нормативного срока обучения в ординатуре, за исключением расторжения (прекращения) договора об оказании платных образовательных услуг, а так же отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по обстоятельствам, не зависящим от воли специалиста;
- не заключение специалистом в срок не позднее чем через два месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации трудового договора с медицинским учреждением на условиях, предусмотренных пп.2 п.4.2. настоящего Порядка, за исключением не заключения специалистом трудового договора с медицинским учреждением по обстоятельствам, не зависящим от воли специалиста (наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в медицинское учреждение; признание в установленном порядке инвалидом I или II группы; смерть специалиста);
- расторжение или прекращение трудового договора (контракта), заключенного специалистом с медицинским учреждением, до истечения пяти лет с даты его заключения, за исключением случаев прекращения трудового договора (контракта) по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 части первой статьи 81, пунктами 2, 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.12. Порядок возврата полученных средств компенсации в муниципальный бюджет устанавливается администрацией муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

7. Организация послевузовского обучения специалистов (первичная переподготовка и организация послевузовского обучения врачей, в том числе по программе непрерывного медицинского образования).

7.1. Порядок отбора востребованных специалистов для заключения договора на послевузовское обучение (далее – отбор, договор) устанавливается медицинским учреждением.

7.2. В целях заключения договора медицинским учреждением утверждается перечень специальностей и должностей.

8. Единовременная денежная выплата востребованным специалистам, впервые устраивающимся на работу по окончании учебного заведения.

8.1. К востребованным специалистам, впервые устраивающимся на работу по окончании медицинского учебного заведения (далее - молодые специалисты), относятся выпускники образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования (далее - учебные заведения) очной формы обучения в возрасте до тридцати пяти лет, принятые на работу в медицинское учреждение.

8.2. Размер единовременной денежной выплаты (далее - Подъемные) устанавливается решением комиссии.

Подъемные не выплачиваются специалистам, трудоустроенным в медицинское учреждение по срочному трудовому договору до 1 года.

8.3. Подъемные выплачиваются в течение первого месяца работы молодого специалиста в медицинском учреждении за счет средств муниципального бюджета на основании личного заявления молодого специалиста, приказа руководителя медицинского учреждения.

8.4. При расторжении трудового договора по ходатайству работодателя за виновные действия специалиста или по инициативе специалиста (по собственному желанию) до истечения первого года работы Подъемные молодым специалистом возвращаются (данное условие включается в трудовой договор).

8.5. Конкретные размеры возмещения расходов, связанных с переездом в другой населенный пункт, и их возврат в случаях увольнения молодого специалиста предусматриваются в дополнительном соглашении к трудовому договору.

Управляющий делами

Н. Байрамгулов

**Состав комиссии по предоставлению мер социальной поддержки
специалистов медицинских учреждений, обслуживающих население
муниципального района Ишимбайский район Республики
Башкортостан**

- Председатель комиссии - глава администрации МР Ишимбайский район РБ;
- Заместитель председателя комиссии - заместитель главы администрации МР Ишимбайский район РБ по социальным вопросам;
- Секретарь комиссии - начальник отдела социальной политики администрации МР Ишимбайский район РБ;
- Члены комиссии
- управляющий делами администрации МР Ишимбайский район РБ;
 - секретарь Совета МР Ишимбайский район (по согласованию);
 - главный врач ГБУЗ РБ Ишимбайская ЦРБ (по согласованию);
 - председатель комиссии Совета МР Ишимбайский район РБ по социальным вопросам, охране правопорядка и делам общественных объединений (по согласованию);
 - главный бухгалтер отдела по бухгалтерскому учету и отчетности.

Управляющий делами

Н. Байрамгулов